

**ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)**  
**ขออนุมัติจ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน (เครื่องปริ้นเตอร์) ที่ใช้งาน**  
**ประจำสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด**

**๑. ความเป็นมา**

๑.๑ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน (จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท) หน้า ๒๐๒ ข้อ ๓. ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ นั้น

๑.๒ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ มีเครื่องปริ้นเตอร์ ที่ใช้ประจำสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ใช้งานไม่ได้

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อเป็นการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเลขานุการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ให้มีสภาพใช้งานได้ดี สำนักงานเลขานุการฯ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ตรวจสอบเช็คทำความสะอาด ตลอดจนซ่อมเปลี่ยน อุปกรณ์ที่ชำรุด จำนวน ๑ เครื่อง

- เครื่องปริ้นเตอร์ หมายเลขรหัส ๔๑๖-๖๓-๗๖๒๓

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

**๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุ

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

**๔. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ**

การดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ตรวจสอบเช็คทำความสะอาด ตลอดจนซ่อมเปลี่ยน อุปกรณ์ที่ชำรุด จำนวน ๑ เครื่อง (-รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย-)

**๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ**

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสัญญาจ้าง

/๖. การส่งมอบงาน...

## ๖. การส่งมอบงานจ้างและการประเมินงานจ้าง

๖.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงินเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อย

๖.๒ ส่งมอบงานภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

## ๗. วงเงินงบประมาณในการจัดหา

๗.๑ วงเงิน ๓,๕๐๐.-บาท (-สามพันห้าร้อยบาทถ้วน-) โดยใช้วิธีการพิจารณาจากราคารวม

๗.๒ โดยเบิกจาก งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน (จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท) หน้า ๒๐๒ ข้อ ๓. ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๗.๓ ราคาากลาง โดยใช้ราคาตามท้องตลาด

## ๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาราคา

( ✓ ) ราคาต่ำสุด

( ) ราคาต่อรายการ

( ) อื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๗๘ (ค) กรณีตามมาตรา ๕๖ (๒) (จ) ให้เจรจากับผู้ประกอบการรายเดิมตามสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาส่งมอบ เพื่อให้มีการซื้อหรือจ้างตามรายละเอียด และราคาที่ย่ำกว่าหรือราคาเดิม โดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ถ้ามี) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ

(ลงชื่อ)

(นางปริศรา ใจอดทน)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

รายละเอียดแนบท้ายร่างขอบเขตของงาน

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคา(บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	เครื่องปริ้นเตอร์ เลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๓-๗๖๒๓ -ซ่อมแซมบำรุงรักษา	๑ ครั้ง	๓,๕๐๐.-	๓,๕๐๐.-
			ราคารวมทั้งสิ้น	๓,๕๐๐.-
(-สามพันห้าร้อยบาทถ้วน-)				